

『草津市観光情報発信業務 SNS運営強化』公募型プロポーザルに関する質問に対する回答

No.	該当資料	該当箇所	質問内容	回答
1	仕様書	4. 業務内容と留意点	<p>現在行っている投稿は引き続き貴協会で行っていき、それらに加えて今回の委託による投稿も取り入れていく形でしょうか？それとも今回の委託による投稿を今後はメインとし、必要に応じて貴協会独自でも作成を行うことがあるという形でしょうか？</p> <p>前者の場合は、貴協会による投稿は現在のスタイルや頻度で続いていくのかなど、現時点での計画を教えてくださいたいです。また、後者の場合は貴協会独自で作成する頻度や内容をおおよそのイメージで構いませんので教えてくださいたいです。</p>	<p>委託による投稿がメインとなります。必要に応じて当協会でも作成を行います。投稿頻度は月1～2程度の想定となります。</p>
2	仕様書	4. 業務内容と留意点	<p>契約後は貴協会アカウントへのログイン権限も付与され、インサイト情報も逐次見ることはできますでしょうか？</p>	<p>当協会アカウントのログイン権限の付与は予定しておりません。また、インサイト情報は現在導入している分析ツールを引き続き、使用いただき、適宜、分析を行っていただく想定です。</p>
3	仕様書	4. 業務内容と留意点	<p>作成する投稿は写真だけでなく動画も問題ないでしょうか？</p>	<p>ご提案内容については基本的に自由でございます。</p>
4	仕様書 および 募集要項	4. 業務内容と留意点 (5) 提案評価項目表	<p>現在のアカウントでは①保存数あるいは保存率、②リーチ数、③ホーム率、④プロフィール遷移率、⑤フォロワー転換率はおおよそどれくらいでしょうか？</p>	<p>以下が参考数値となります。</p> <p>①保存数：46 ②リーチ数：10, 176 ③ホーム率：36% ④プロフィール遷移率：20% ⑤フォロワー転換率：3.4%</p>
5	仕様書	4. 業務内容と留意点	<p>情報発信手法として広告を使う提案をすることは可能でしょうか？</p>	<p>ご提案内容については基本的に自由でございます。</p>

6	実施要項	1. 目的	現状の SNS 運営の課題を教えてください。 また今回の事業での目的、目標を具体的に教えていただけますでしょうか。	課題としては、大きくは2点あります。①当協会事務局員の SNS 運営のノウハウ不足。②人材不足による有益なコンテンツの投稿維持。 目標としては草津市の魅力を効果的に発信。目的は当協会 SNS の訴求力強化及び閲覧者に対する利便性の向上。草津市のイメージの確立を図る。
7	別添 2	グッドウィルナーの役割	グッドウィルナーに業務依頼を行うのは契約者か、それとも委託者どちらになるのか。 グッドウィルナーに依頼をし、撮影をした素材を活用できるのか。またその際の契約や費用はどのようなになっているのか。	グッドウィルナーに伴う業務依頼は原則、契約者が行います。 グッドウィルナーの撮影した素材は活用いただけると想定ください。グッドウィルナーに伴う取材費(交通費、飲食代)は当事業予算とは別に9万円程度で設ける見込みをしています。
8	別添 2	グッドウィルナーの役割	グッドウィルナーと契約を結んでいるのはどちらになるのか。 グッドウィルナーの契約内容について 費用やその支払い等どのようなになっているのか。	グッドウィルナーに伴う責任は契約者にあります。 当業務に伴うグッドウィルナーの費用は設問 No7 回答記載の内容以外には出費がないと想定しています。
9	実施要項	5. 参加資格	業務の一部を協力会社へ再委託することは可能でしょうか。 可能の場合、参加意思表明書や委託実績等の提出書類はどのようなになるのか。	業務体制図を作成いただければ、協力会社への再委託は問題ございません。 参加意思表明書は協力会社に委託される会社名でご提出ください。また委託実績の様式は問いませんが、それぞれの会社の実績が分かるように明記ください。
10	実施要項	8. 提案書等の提出 (4) 採点方法 (5) 提案評価項目	見積り金額が上限額の中であっても、高いと著しく評価が低くなることはあるのか。 見積り金額の明確性、妥当性の基準は何になるのか	見積り金額の評価については要項 8. 提案書等の提出(4) 採点方法エ、および (5) 提案評価項目表の見積り金額の妥当性評価配点内で評価をいたします。 見積り金額の明確性、妥当性の基準は当事務局での過去同内容の事例で判断し、採点いたします。

11	仕様書	4. 業務内容と留意点 (1) 業務内容	“レポートの作成 “とは、” 5. 業務実施報告書” とは同一のものですか。 同一でない場合、レポートの必要記載事項と提出頻度はどの程度ですか。	“レポートの作成 “とは、” 5. 業務実施報告書” は別物となります。 月に1度、前月のインサイトを取りまとめたレポートを提出いただきます。様式は問いませんが、KPI目標の指標となる数値を明記ください。また、アカウント全体のインサイトと、記事毎のインサイトで作成し、ご提出いただきます。
12	実施要項	8. 提案書等の提出 (1) 提出書類	委託実績について規定の様式はありますか。	規定様式はございません。